

ПРИКАЗ
по Отделу народного образования Люблинского района г.Москвы
№ 78 от 25 августа 1976 г.

Об организации туристской экскурсионной работы с учащимися школ Люблинского района г. Москвы в 1976-77 учебном году

Туристско-экскурсионная работа - организация и проведение походов, экскурсий, путешествий и соревнований юных туристов как один из наиболее действенных и эффективных методов коммунистического воспитания подрастающего поколения — обязательная форма внеклассной и внешкольной работы с учащимися, она должна проводится в каждой школе.

Основным содержанием всей туристско-экскурсионной работы с учащимися должна быть идейная направленность походов, экскурсий и путешествий, воспитание у школьников чувства любви и гордости за свою Родину, воспитанию выносливости, ловкости, смелости и мужества, стремления к коллективному преодолению естественных препятствий в пути, а также расширение кругозора, закрепление и углубление знаний, полученных учащимися в школе.

В целях улучшения туристско-экскурсионной работы с учащимися, успешного выполнения Постановления Коллегии Главного Управления Народного образования и Президиума Московского Городского совета по туризму и экскурсиям от 13 мая 1975 г. «О состоянии и мерах по улучшению туристско-экскурсионной и краеведческой работы среди школьников города Москвы», дальнейшего совершенствования школьного туризма и усиления контроля за организацией и проведением туристских походов, путешествий и экскурсий с учащимися

ПРИКАЗЫВАЮ:

I. Директорам школ:

- до 7 сентября 1976 г. подобрать, согласовать с отделом туризма Дворца пионеров и школьников имени А.П. Гайдара и представить для утверждения заведующему РОНО кандидатуры туроргов школ;
- до 7 сентября представить в отдел туризма РДП отчет о туристско-экскурсионной работе школы за 1975-76 учебный год (форма прилагается);
- до 15 сентября 1976 г. разработать, согласовать с отделом туризма Дворца пионеров и школьников имени А.П. Гайдара и утвердить у заведующего РОНО календарный план туристской работы с учащимися 4-10 классов на 1976-77 учебный год, включая лето 1977 года, в соответствии с «Едиными требованиями к проведению туристско-экскурсионной работы в школах г. Москвы», утвержденными решением коллегии Главного Управления народного образования Мосгорисполкома 13 мая 1975 г. (форма плана прилагается);
- обеспечить участие команд школы во всех запланированных районных массовых мероприятиях по туризму (календарь массовых мероприятий прилагается);
 1. Зимнее лично-командное первенство гор. Москвы среди школьников по ориентированию:
 - младший возраст - школы №№ 773, 338
 - средний возраст - школы №№ 458, 774
 - старший возраст - школы №№ 393, 654
 2. Летний пионерский слет-соревнование - школы №№ 331, 519, 773
 3. Летний комсомольский слет - школы №№ 484, 458

- все туристские мероприятия с учащимися школ проводятся по письменному разрешению заведующего РОНО в строгом соответствии с Инструкцией «О порядке организации туристских мероприятий со школьниками гор. Москвы», утвержденной Коллегией МосГлавУНО 13 мая 1975 г.;
- в течение учебного года за счет средств бюджета, спецсредств средств шефствующих предприятий полностью обеспечить школы туристским инвентарем в соответствии с приказом Министра просвещения СССР от 4 сентября 1972 г. №102.

II. Дворцу пионеров и школьников имени А.П. Гайдара:

- до 10 сентября 1976 г. представить в МосгорДЭТС по установленной форме сводный отчет о туристско-экскурсионной работе с учащимися школ Люблинского района г.Москвы за 1975-76 уч.г.
- в соответствии с «Положением о соревновании педагогических коллективов школ Люблинского района гор. Москвы по организации туристско-экскурсионной работы с учащимися» до 1 октября 1976 г. подвести итоги участия школ и экспедиционных отрядов в 1 этапе Всесоюзной туристско-краеведческой экспедиции пионеров и школьников «Моя Родина – СССР».
- до 15 октября 1976 г. провести проверку состояния туристско-экскурсионной работы в школах №№ 475; 483, 487, 775, 918, 919, 1143, 54 инт., 335. Итоги проверки доложить на аппарате РОНО и на совещании директоров школ в октябре 1976 г.
- представить в РОНО справки по итогам участия школ в районный и городских массовых туристских мероприятиях:

по слету пионерского и комсомольского актива	- 22.09.
по походу пионерских отрядов 5-х классов	- 29.09
по слету комсомольских групп 8-х классов -	- 13.10.
по соревнованиям ориентирования 7-х классов	- 27.10.
по городскому слету пионерских отрядов и слету комсомольских групп	- 1.07.
по слету комсомольских групп 9-10 классов	- 9.03.
по походу пионерских отрядов 4-х классов	- 18.05.
по слету пионерских отрядов 6-х классов	- 31.05.
по городским соревнованиям ориентирования	- 1.03.

III. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на инспекторов РОНО, заведующего отделом туризма Дворца пионеров и школьников имени А.П. Гайдара тов. ЯРОШЕНКО В.В.

ЗАВЕДУЮЩИЙ ОТДЕЛОМ
НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

М.Н. ЦЕПЕЛЕВ

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
подготовки и проведения районных массовых туристских мероприятий
школ на 1976-1977 учебный год

4-е классы.

- 10 мая - Семинар классных руководителей 4-х классов.
- 14 мая - Поход с проверкой туристских навыков для пионерских отрядов 4-х классов (выполнение туристских нормативов, норм комплекса ГТО).

5-е классы.

- 23 сентября - Совещание руководителей и командиров туристских групп 5-х классов.
- 26 сентября - Поход с проверкой туристских навыков и ориентирования для 5-х классов по выполнению туристских норм комплекса ГТО.

6-е классы.

- 12 апреля - Семинар классных руководителей 6-х классов.
- 14, 21 апреля, 12 мая - Консультация для участников районного туристского слёта 6-х классов.
- 24 мая - Совещание руководителей и капитанов команд, участников туристского слёта 6-х классов.
- 26, 27, 28 мая - 3-х дневный районный туристский слёт пионерских мая отрядов 6-х классов.

7-е классы.

- 12 октября - Семинар классных руководителей и капитанов команд, участников соревнований по ориентированию 7-х классов.
- 21 октября - Совещание руководителей и капитанов команд, участников соревнований по ориентированию. Подача заявок.
- 24 октября - Соревнования по ориентированию команд 7-х классов.
- 28 октября - Совещание руководителей и капитанов команд. Подведение итогов слёта.

8-е классы.

- 28 сентября - Семинар классных руководителей и капитанов команд, участников туристского слёта 8-х классов.
- 7 октября - Совещание руководителей и капитанов команд, участников туристского слёта. Подача заявок.
- 9-10 октября - Районный туристский слёт комсомольских групп 8-х классов.
- 14 октября - Совещание руководителей и капитанов команд, участников туристского слёта. Подведение итогов.

9-10 классы.

- 30 ноября - Семинар классных руководителей 9-10 классов.
- 16-23 декабря - Консультации для участников зимнего туристского слёта, комсомольских групп 9-10 классов.
- 10, 17 февраля - Консультации для участников зимнего туристского слёта, комсомольских групп 9-10 классов.
- 24 февраля - Совещание руководителей и капитанов команд, участников туристского слёта. Подача заявок.
- 27 февраля - Туристский слёт комсомольских групп 9-10 классов.
- 10 марта - Совещание руководителей и капитанов команд участников туристского слёта. Подведение итогов.

Пионерский и комсомольский актив.

- 9 сентября - Выезд старших пионервожатых школ района на место проведения районного туристского слёта пионерского и комсомольского актива.
- 14 сентября - Консультация для капитанов команд, участников туристского слёта пионерского и комсомольского актива.
- 16 сентября - Совещание руководителей и капитанов команд, участников туристского слёта.

18-19 сентября - Районный туристский слёт пионерского и комсомольского актива.

30 сентября - Совещание руководителей и капитанов команд участников туристского слёта. Подведение итогов.

Утверждаю
Зав.отделом народного образования
Люблинского района г.Москвы
М.Н. Цепелев
" ____ " _____ 1976 г.

ПЛАН
туристско-экскурсионной работы школы № _____
Люблинского района гор. Москвы на 1976-77 учебный год

I. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА

1. Обсуждение вопросов туристско-экскурсионной работы школы на 2-ом этапе экспедиции «Моя Родина – СССР»

- а) на педагогических советах (тема)
- б) на заседаниях комитета ВЛКСМ (тема)
- в) на совещаниях при директоре (тема)
- г) на семинарах классных руководителей (тема)
- д) на заседаниях совета-дружины (тема)

2. Планирование работы

Представить в отдел туризма Дворца пионеров и школьников имени А.П. Гайдара:

- а) план туристско-экскурсионной работы школы на 1976-77 уч.год.
- б) план на зимние каникулы
- в) план на летние каникулы

3. Учет туристско-экскурсионной работы, вести журнал:

- а) регистрация туристских походов.
- б) регистрация выполнения норм ГТО по туризму, норм на значки «Юный турист», «Турист СССР» и разряды по туризму,
- в) регистрацию инструктажа «Правила безопасности в туристском походе».

4. Оформление документации на туристские маршруты (указать конкретные сроки, руководствуясь инструкцией):

- а) на дальние экскурсии - за 10 дней до выезда,
- б) на туристские лагеря - за 15 дней до выезда,
- в) на многодневные походы - за 30 дней до выезда,
- г) на школьные туристские слеты - за 10 дней до проведения.

5. Оформить методический уголок по туризму (сроки, отв.).

6. Приобретение туристской литературы для школьной библиотеки (сроки, отв.)

7. Оформление результатов похода (стенды, выставки, газеты, альбомы, пополнение школьных музеев, письменные отчеты о походах, туристские вечера)

№	наименование мероприятия	форма отчета	сроки	ответственный

8. Пополнение школьного туристского инвентаря:

- а) за счет бюджета,
- б) за счет спецсредств,
- в) за счет шефствующих предприятий,
- г) изготовление самодельного снаряжения.

№	наименование инвентаря	количество	сроки	ответственный

9. Организация туристских групп (кружков)

название кружка	классы	дни и часы занятий	руководитель

10. Подготовить за учебный год:

- а) значкистов «Юный турист» _____ чел.
б) значкистов «Турист СССР» _____ чел.
в) разрядников
 Ш ю.р. _____ чел.
 II ю.р. _____ чел.
 I ю.р. _____ чел.
г) пионеров - инструкторов по туризму _____ чел.
д) младших инструкторов по туризму _____ чел.

II. МАССОВАЯ РАБОТА

1. Проведение школьных туристских слетов

классы	кол-во групп	сроки	место проведения	начальник слета

2. Провести походы 4-10 классов по выполнению туристских норм комплекса ГТО (не менее 2-х походов на класс в соответствии с «Едиными требованиями»)

№	класс	маршрут	км	сроки	руководитель

III. МНОГОДНЕВНЫЕ ТУРИСТСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

1. Провести спортивные путешествия:

№	маршрут	категория сложности	класс	кол-во	сроки	руководитель

2. Организация туристского лагеря

№	место	классы	кол-во детей	сроки	начальник лагеря

3. Провести дальние экскурсии

№	маршрут (город)	классы	кол-во	сроки	руководитель

Директор школы ()

Учитель, ответственный за туристскую работу
МП ()

«Согласовано»

Зав. отделом туризма Дворца пионеров и школьников
имени А.П. Гайдара

В.В. Ярошенко

« _____ » _____ 197__ г.